

مدیریت و رهبری آموزش عالی و آموزش پزشکی در کشور

Dr. R. Sarchami, PhD, Higher Education Administration

ضعف مدیریت و رهبري آموزشی در کشور

برخی از مشکلات موجود:

- ❑ فقدان ضوابط علمی برای انتخاب و انتصاب مدیران
- ❑ کم اهمیت در نظر گرفتن دانش و تخصص در مدیریت دانشگاهی
- ❑ مدیریت آزمون و خطا در همه سطوح مدیریت آموزش پزشکی
- ❑ بی ثباتی مدیريتها
- ❑ ضعف تحقیقات در مورد مشکلات مدیریت آموزش پزشکی
- ❑ ضعف نظام آموزش مداوم مدیران آموزشی
- ❑ وجود نگرش مدیریت صنعتی و کارخانه ای در دانشگاهها و ناآشنایی و بی توجهی به اصول مدیریت آموزش عالی
- ❑ تمرکز گرایی سنتی یا مدرن در آموزش دانشگاهی کشور

- بوروکراتیک ، متمرکز ، ایستا و بسته بودن ساختار محیط های آموزشی
- اشتغال عمده وقت غالب مدیران در محیط های درمانی
- مدیران آموزشی، مسئولیت های بزرگ بدون اختیارات کافی دارند.
- مدیران آموزشی، تاثیری بر روی سیاست گذاریها، تخصیص منابع، استخدام، و گزینش دانشجو ندارند.
- مدیران آموزشی، مجری تصمیمات گرفته شده در خارج از دانشگاه هستند.
- فعالیتهای روزانه آنها منحصر به انجام امور قطعه قطعه و فوری و مقطعی است.
- سلیقه ای و برنامه روزی عمل می کنند.

الفباي مديريت

مدير (Manager) فردي است كه مسئول دستيابي
به اهداف سازمان از طريق استفاده كارآمد
(efficient) و موثر (effective) از منابع مي
باشد.

منابع و مهارت های مدیر در سازمان

آنچه مدیران در اختیار دارند

۱. منابع انسانی
۲. منابع مالی
۳. منابع فیزیکی
۴. منابع اطلاعاتی
۵. مهارت های تکنیکی
۶. مهارت های انسانی و ارتباطی
۷. مهارت های ادراکی و تصمیم گیری

Management Skills

Dr. R. Sarchami, PhD, Higher Education Administration

The Full Management Skills

This shows all the skills a manager must master to be successful and shows how these management skills build on each other toward success.

Level 1

Basic Management Skills for Beginning Managers

Level 2

Management Skills for Developing Your Team

Level 3

Management Skills for Developing Yourself

Level 4

Leadership Skills

Level 1: Basic Management Skills

This includes:
planning, organizing, directing, and controlling.

Planning

Planning is the most important step in any management task. This include Short-term and Long-term Planning, Strategic Planning,...

Organizing

While planning focuses on what needs to be done, organizing is focused on how to get the work done best.

Directing

Directing is the action step. Goal must be clear to every team member, and everybody must know what their roles are.

Controlling

Control is the final activity of a manager to make sure that works have been done well and are being done well.

Level 2 is the team building skills.

Team Management Skills

Include:

- Motivating,**
- Training and coaching,**
- and employee involvement.**

Level 3 is personal development.

Personal Management Skills

This includes two areas:

- **Self management**
- **and time management skills.**

Level 4 is leadership.

Changing from traditional to a learning organization is not too difficult. The only barrier is the leader.